

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely egyrészről

az **Országos Szlovák Önkormányzat** (székhelye: 1114 Budapest, Fadrusz u. 11/A.) képviselétében eljáró Fuzik János elnök, mint megrendelő (a továbbiakban: „**Megrendelő**”),

másrészről

a **Novus-Dom Kft.** (székhelye: 5600 Békéscsaba, Vandhádi u. 34., cégjegyzékszám: 04-09-008854, adószám: 14663868-2-04, bankszámlaszáma: 11600006-00000000-33144157) képviselétében eljáró Földi Mihály Zoltán, mint vállalkozó (a továbbiakban „**Vállalkozó**”, együttesen „**Szerződő Felek**”) között jött létre az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

Preambulum

Szerződő Felek egybehangzóan kijelentik, hogy az Országos Szlovák Önkormányzat a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény alapján egyszerű közbeszerzési eljárást hirdetett meg „a békéscsabai Szlovák Gimnázium, Általános Iskola, Óvoda és Kollégium külső és belső felújítási, szigetelési, gépészeti és villanyszerelési munkái” tárgyában.

A Megrendelő a KÉ – 7034/2011. számú hirdetmény alapján kezdeményezett közbeszerzési eljárás keretében a Novus - Dom Kft. ajánlatát fogadta el, és nyilvánította az eljárás nyertesének. A nyertes ajánlat jelen vállalkozási szerződés elválaszthatatlan melléklete.

A Vállalkozó a munkaterületet megismerte, azt a vállalkozási feladatok elvállalásához szükséges mértékben megvizsgálta. A Vállalkozó az elvárható gondossággal tanulmányozta a vállalkozási feladatokat befolyásoló körülményeket, és a szerződést e tények ismeretében köti meg.

1. A szerződés tárgya

- 1.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a békéscsabai Szlovák Gimnázium, Általános Iskola, Óvoda és Kollégium külső és belső felújítási, szigetelési, gépészeti és villanyszerelési munkáinak elvégzését, a kiviteli tervben foglalt műszaki tartalommal, I. osztályú minőségben, amely magában foglalja következőket:
- Lapostető felújítása, csapadékvíz elleni szigetelés, hőszigetelés;
 - Homlokzati hőszigetelés;
 - Akadálymentesített parkolóhelyek kialakítása és rámpa építése;
 - Főbejárat akadálymentesítése és előtető építése;
 - Iskolai és kollégiumi vizes blokkok felújítása, arányos akadálymentesítése;
 - 2 db tanterem, 1 kollégiumi szoba és 1 fejlesztő szoba akadálymentesítése;
 - Padlóburkolatok (kerámia, pvc és laminátos) cseréje;
 - Külső közmű átalakítása;
 - Infó-kommunikációs akadálymentesítés;
 - Tantermenként és közösségi termenként két kiállással CAT6 strukturált kábelezés kiépítése.

- 1.2. A Vállalkozó az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: „Étv.”) 39/A. (6) bekezdésének alkalmazásával, a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott ajánlattételi dokumentáció, kiviteli terv, adatszolgáltatás keretében átadott egyéb dokumentumok, adatok és információk, a kiegészítő tájékoztatások, valamint a benyújtott ajánlata alapján a szerződés tárgyaként rögzített építési/kivitelezési munkákat hajtja végre.
- 1.3. A szerződés tárgyát részletező, alábbi mellékletek jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik:
- Ajánlattételi dokumentáció (1. számú melléklet)
 - Kiviteli tervek, jogerős építési engedély (2. számú melléklet)
 - Vállalkozó által benyújtott ajánlat (3. számú melléklet)
 - Felelősségbiztosítási kötvény (4. számú melléklet)
 - Felhatalmazó nyilatkozat beszédési megbízáshoz (5. számú melléklet)
 - Előleg igénylése esetén a teljesítési biztosíték szolgáltatásának igazolása (6. számú melléklet)

2. Vállalkozási díj, számlázás

- 2.1. A vállalkozási díj összege:

Nettó vállalkozási díj:

65.580.028,- Ft, azaz hatvanötmillió – ötszáznyolcvanezer - huszonnyolc Forint

ÁFA:

16.395.007,- Ft, azaz tizenhatmillió- háromszázkilencvenötezer- hét Forint

Bruttó vállalkozási díj:

81.975.035,- Ft, azaz nyolcvanegymillió – kilencszázhetvenötezer- harmincöt Forint

Tartalékkeret:

3.279.001,- Ft, azaz hárommillió – kettőszázhetvenkilencezer - egy Forint

Mindösszesen nettó:

68.859.029,- Ft, azaz hatvannyolcmillió- nyolcszázötvenkilencezer - huszonkilenc Forint

Mindösszesen bruttó:

86.073.787,- Ft azaz Nyolcvanhatmillió – hetvenháromezer – hétszáznyolcvanhétezer Forint.

- 2.2. Megrendelő nyilatkozik, hogy az elvégzendő munka ellenértéke a rendelkezésére áll.
- 2.3. A Vállalkozó jelen szerződés teljesítésekor a végzett munkákról – 3 példányban összeállított – számlával köteles elszámolni. A Vállalkozónak a számlát úgy kell összeállítania, hogy a végzett munka mennyisége a felszámított árak, díjak, valamint a jogszabályoknak megfelelő elszámolás ellenőrizhető legyen. Elszámolni azt a teljesítményt lehet, amellyel kapcsolatban, a szerződésben rögzített műszaki tartalmú munkákat elvégezték és ezt a Megrendelő elismerte.

16

A Megrendelő a szerződés teljesítésének elismeréséről (teljesítés - igazolás) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb a Vállalkozó teljesítésétől, vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni. A Megrendelő a műszaki ellenőr által igazolt műszaki teljesítés után fogadja be a vállalkozó szabályszerűen kiállított számláját. A Megrendelő képviselőjében a teljesítés igazolására Fuzik János elnök jogosult.

A Vállalkozó a teljesítéssel arányosan 2 db részszámla és 1 db végszámla benyújtására jogosult. A részszámla nettó összege nem lehet kevesebb a nettó vállalkozási díj 30 %-ánál, míg a végszámla nettó összege nem lehet kevesebb a nettó vállalkozási díj 20%-ánál. A végszámla a sikeres műszaki átadás-átvételt követően nyújtható be, feltéve, hogy az elszámolt teljesítménnyel kapcsolatban a mennyiségi és minőségi hibák kijavítását, illetve a hiányosságok pótlását is elvégezték.

A vállalkozási díj 90 %-át a szabályszerűen kiállított és benyújtott számlák ellenében a Kbt. 305. § (3) bekezdésének megfelelő eljárásrendben és határidőben, a DAOP - 4.2.1./C-09-2f-2010-0002 számú támogatási szerződés, valamint az ehhez kapcsolódó Általános Szerződési Feltételek szerint a VÁTI Magyar Regionális Fejlesztési és Urbanisztikai Non-profit Kft., mint közreműködő szervezet, közvetlenül a Vállalkozó részére, átutalással fizeti ki. (Szállítói kifizetés) A Vállalkozó bankszámlaszáma: 11600006-00000000-33144157. A Közreműködő Szervezet a támogatást a Megrendelő által benyújtott kifizetési igénylés beérkezésétől számított 30 naptári napon belül fizeti ki. A kifizetés határidejébe a hiánypótlásra esetlegesen igénybe vett időtartam nem számít bele. A Vállalkozó és a Megrendelő a kifizetési igénylés elkészítése kapcsán együttműködnek.

A vállalkozási díj nem támogatásból fedezendő 10 %-át a Megrendelő a Kbt. 305. § (3) bekezdésében meghatározott eljárásrendben és határidőkben átutalással fizeti meg a Vállalkozónak.

A kifizetés teljesítésére az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában foglaltak is alkalmazandóak.

Amennyiben az ajánlattevő igényli, úgy a vállalkozási szerződés aláírását követően jogosult a nettó vállalkozási díj 10%-nak megfelelő mértékű összegű előlegszámla benyújtására. Az előleget az Ajánlatkérő a nettó vállalkozási díj 5 %-ának megfelelő mértékű teljesítési biztosíték nyújtása mellett fizeti ki, ami szerződéskötéskor a Kbt. 53/A. § (6) bekezdés a) pontja szerint teljesíthető.

A vállalkozási díj kifizetésével kapcsolatos ügyintézésért a Megrendelő részéről a Megrendelő helyszíni megbízottja felelős.

- 2.4. Megrendelő a kivitelezés során a beruházáshoz illetve a tervdokumentációhoz kapcsolódó, előre nem látható munkák elvégzése és finanszírozása céljából tartalékkeret képzését írta elő Vállalkozó részére. A tartalékkeret kikötésével Megrendelőnek az a célja, hogy anyagi fedezetet biztosítson arra az esetre, ha a munkák kivitelezése során váratlan, az ajánlatadás idején nem ismert, előre nem látható és nem kalkulálható költségek merülnek fel.

A tartalékkeret mértéke: a megajánlott nettó vállalkozói díj 5%-a.

A tartalékkeret terhére csak Megrendelő rendelhet el munkát. A tartalékkeret felhasználásához minden esetben Megrendelő műszaki ellenőrénck az írásos hozzájárulása szükséges. 16

Vállalkozónak a tartalékkeret felhasználását tételes, műszaki indoklással ellátott, írásos költségvetéssel kell igazolnia. A tartalékkeret terhére elvégzett munkák ellenértéke a végszámla benyújtásával egy időben, tételes elszámolással érvényesíthető.

Amennyiben a tartalékkeret nem kerül felhasználásra, úgy Vállalkozó a megajánlott nettó vállalkozói díj – tartalékkeret nélkül számított - összegével megegyező végszámla kiállítására jogosult.


- 2.5. Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. § (1) bekezdés b) pontja alapján az általános forgalmi adót a megrendelő fizeti meg. Erre tekintettel a számlákon az áfa rovatba „0” kell írni és a számla végösszegét nettó forintban kell megadni [fordított adózás], a számlán fel kell tüntetni „Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. § (1) b) pontja alapján a Megrendelő fizeti meg az általános forgalmi adót, Megrendelő adószáma: 18073915-1-43.

3. A szerződés teljesítése

- 3.1. Szerződő Felek a teljesítés tekintetében megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben vállalt munkák:
- műszaki vonatkozásban egészében teljesítettnek tekintendők, amikor a Vállalkozó a munkákat az ajánlatkérés dokumentumaiban meghatározott és általa vállalt feltételeknek megfelelően – mind mennyiségi, mind minőségi értelemben – rendeltetésszerű és biztonságos használatra alkalmas módon elvégezte, és azt a Megrendelő átvette;
 - pénzügyi vonatkozásban egészében teljesítettnek tekintendők, amikor Megrendelő a végszámlát kifizette (Megrendelő bankszámlája megterhelésének napja).
- 3.2. A teljesítések igazolása írásban történik.
- 3.3. A műszaki teljesítés határideje: 2011. szeptember havának 01. napja. A Vállalkozó teljesítése akkor hibátlan, ha a jelen szerződésben foglalt munkákat a vállalt határidőben és I. osztályú minőségben elvégzi.
- 3.4. A Szerződő Felek a kivitelezés befejezésekor átadás-átvételi eljárást folytatnak le, amelynek során jegyzőkönyvben rögzítik az átadás-átvételnél észlelt hibákat és kijavításuk határidejét.
- 3.5. Az utó-felülvizsgálati eljárást a Szerződő Felek a 10. pontban meghatározott jótállási/garanciális időszak lejártakor folytatják le.

4. Megrendelő kötelezettségei

- 4.1. A Megrendelő a Vállalkozónak a szerződés aláírásával egyidejűleg átadja az
- engedélyezési tervdokumentációt, elektronikus formában
 - kiviteli tervdokumentációt, elektronikus formában.

- 4.2. Megrendelő garantálja az általa szolgáltatott adatok helyességét és jogtisztaságát. 
- 4.3. A Megrendelő vállalja, hogy a kijelölt munkaterületet - a szerződéskötés napjától előre egyeztetett időpontok szerinti - ütemterv alapján a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja, és ismerteti a munkahely speciális munkavédelmi és tűzvédelmi sajátosságait. A munkaterület átvétele után - alap és speciális - munkavédelmi és tűzrendészeti előírások betartásáért a Vállalkozó a felelős.
- 4.4. A szerződésben foglalt fizetési kötelezettségeit a jelen szerződés 2. pontjában meghatározott a fizetési feltételek szerint teljesíti.
- 4.5. A Vállalkozó megkeresésére legkésőbb 5 (öt) napon belül állást foglal azon kérdésekben, amelyek a szerződés teljesítése során merülnek fel.
- 4.6. Megrendelő köteles a munka kivitelezését és az építési naplót a jelen vállalkozási szerződésben megjelölt műszaki ellenőr útján a szerződés teljesítése során folyamatosan a munkafolyamatokat ellenőrizni.
- 4.7. A műszaki átadás-átvételt és a felülvizsgálatokat a Vállalkozó értesítése alapján a Megrendelő szervezi.
- 4.8. Megrendelő köteles a műszaki átadás - átvételi eljárást a Vállalkozó értesítésére (készen jelentés), az abban megjelölt időpontban megkezdeni.
- 4.9. Megrendelő köteles a műszaki átadás - átvétel megkezdésének napjától számított 15 (tizenöt) napon belül az eljárást befejezni, kivéve, ha azt a Vállalkozó magatartására visszavezethető körülmény ellehetetleníti (például a létesítmény nem alkalmas a rendeltetésszerű és biztonságos használatra, a Vállalkozó a hibákat, hiányosságokat nem szüntette meg etc.).
- 4.10. Megrendelő köteles az utó-felülvizsgálati eljárást előkészíteni, és arra a Vállalkozót meghívni.

5. Vállalkozó kötelezettségei

- 5.1. Fő kötelezettsége kiterjed a szakmai felelősségre, a szerződésben meghatározott célra való alkalmasságra, a kiviteli tervekben meghatározott minőség szerinti teljesítésre, illetőleg a véghatáridő maradéktalan betartására.
- 5.2. Vállalkozó a vonatkozó jogszabályok előírásai szerint köteles a vállalkozói munka végrehajtására. A Vállalkozó kijelenti, hogy a vállalkozás során kizárólag hozzáértő és szakképzett személyzetet alkalmaz. A Vállalkozó köteles olyan alkalmazottjának a munkavégzését felfüggeszteni, akiről az illetékes munkavédelmi hatóság megállapítja, hogy a jelen szerződés bármely rendelkezésével ellentétesen jár el, vagy dolgozik.
- 5.3. A Vállalkozó a munkáját a szerződésben foglaltaknak és a beruházás követelményeinek megfelelően köteles végezni.

5.4. A Vállalkozó köteles a munkafolyamatait a Megrendelő által kijelölt munkaterületre korlátozni. A Vállalkozó vállalja, hogy az iskolai tanítás zavartalanságát a kivitelezés alatt biztosítja, ennek érdekében a munkálatok ütemezését és szervezését a Szlovák Gimnázium, Általános Iskola, Óvoda és Kollégium igazgatójával egyeztetni, a munkálatok ütemezéséről a jelen szerződés aláírását követő 5 munkanapon belül az igazgatóval egyeztetett írásbeli ütemtervet készíti.

5.5. A vállalkozás folyamán a Megrendelő utasítása szerint köteles eljárni. Amennyiben a Megrendelő szakszerűtlen utasítást ad, erre vonatkozóan köteles a Vállalkozó írásban felhívni a figyelmét. Amennyiben a Megrendelő az utasítását fenntartja, úgy a Vállalkozó a munkát a Megrendelő kockázatára végzi el, vagy választása szerint elállhat a szerződéstől. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó a felelős.

5.6. Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a saját vagy az alvállalkozói teljesítések vonatkozásában a minőséget, az ütemterv szerinti előrehaladást, a határidők betartását gátolja, illetve veszélyezteti. Az értesítésnek tartalmaznia kell a késedelem okát és annak várható időtartamát.

5.7. A Vállalkozó mindenkor köteles a munkaterületet tisztán és biztonságos állapotban tartani. A munkája befejezésével a Vállalkozó köteles azonnal visszaszállítani a munkaterületről valamennyi berendezését, ideiglenes építményét és a fel nem használt többletanyagait.

Az építési törmelék és hulladék kezelésével (minősítése, szállítása és tárolása) kapcsolatban a Vállalkozó köteles betartani az építési és bontási hulladékok kezelésének részletes szabályairól szóló 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM rendeletben és az illetékes Önkormányzat vonatkozó rendeletében foglaltakat.

5.8. Vállalkozó a vállalkozás tárgyát a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott ajánlattételi dokumentációnak, a Magyar Szabványnak, műszaki előírásoknak, valamint az illetékes hatóságok követelményeinek megfelelően, I. osztályú minőségben valósítja meg. Ha a Vállalkozó eltérést vagy összeegyeztethetlenséget fedez fel a jelen szerződés és bármely törvény, jogszabály, szabályzat, rendelkezés vagy előírás között, köteles azt haladéktalanul írásban jelezni a Megrendelőnek, aki a megfelelő, szükséges intézkedéseket megteszi.

5.9. Vállalkozó az általa biztosított anyagok, szerkezetek és elemek/berendezések, illetve az elvégzett munka minőségét az átadások alkalmával bizonylatokkal igazolja. Ennek keretében a Megrendelő részére átadásra kerülnek különösen az alábbi iratok:

- felhasznált anyagok és beépített elemek/berendezések minőségét tanúsító műbizonylatok,
- garancialevelek, illetve jótállási jegyek,
- minőségvizsgálati, illetve minőségtanúsító jegyzőkönyvek és bizonylatok,
- üzembe helyezési és üzemben tartási (használati) útmutatók,
- próbaüzemi jegyzőkönyvek,
- vízminőség vizsgálat (kémiai, bakteriológiai) dokumentumai,
- megvalósulási terv (dokumentáció) a véglegesen kiépített közművekről,
- céges kivitelezői nyilatkozatok,
- felelős műszaki vezetői nyilatkozatok,
- építési naplópéldány és az építési napló összes melléklete,

- továbbá minden olyan bizonylatot és dokumentációt, amely a használatba vételi és az üzemeltetési engedélyekhez szükséges

5.10. A Vállalkozó a kivitelezés teljes időtartama alatt köteles építési naplót vezetni és azt a helyszínen, elzárt helyen őrizni. Vita esetén az építési napló bejegyzései, valamint a megrendelő műszaki ellenőrének véleménye az irányadók. Amennyiben a Vállalkozó nem ért egyet a Megrendelő műszaki ellenőrének véleményével, az észrevételeit az építési naplóba bejegyzi.

Amennyiben a Vállalkozó a jogszabályoknak megfelelő építési napló vezetési kötelezettségét elmulasztja, Megrendelő jogosult a munka végzését a kötelezettség teljesítéséig felfüggeszteni.

5.11. Vállalkozó a teljesítésbe kizárólag az ajánlatában megjelölt alvállalkozót vonhatja be, amelynek magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el.

5.12. A műszaki átadás-átvételi eljáráshoz szükséges felelős műszaki vezetői nyilatkozat beszerzése a Vállalkozó feladata. A Vállalkozó, illetve megbízottja köteles jelen lenni a kivitelezéssel kapcsolatos hatósági ellenőrzésnél, műszaki átvételnél, eleget tenni az engedélyező (jóváhagyó) szervek utasításának, ideértve például az esetleges kijavítási, átalakítási munkákat is. A Vállalkozó ilyen jellegű hibás tevékenységéből eredő károkat (költségeket) maga viseli. A kivitelezéssel kapcsolatos hatósági intézkedésből, bírságból eredő következmények a Vállalkozót terhelik. A felelős műszaki vezető feladatkörére egyebekben az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Kormányrendelet, különösen annak 13-14. §-ai irányadók.

5.13. A Vállalkozó munkavégzés ideje alatt köteles gondoskodni a vagyonvédelemről és arról, hogy a környezet legkisebb zavarásával végezze a munkát.

5.14. A kivitelezéssel kapcsolatos balesetvédelmi és egyéb előírások megszegéséből származó következmények a Vállalkozót terhelik. A tervekben foglalt feltételektől történő eltéréssel kapcsolatos következmények és bírságok, abban az esetben, ha a Vállalkozó részéről elkövetett hibákból fakadnak, a Vállalkozót terhelik. Vita esetén az építési naplóban rögzítettek az irányadók.

Az építési napló nem vagy nem megfelelő vezetéséből fakadó jogkövetkezmények a Vállalkozót terhelik.

A Vállalkozó Megrendelői utasításra csak abban az esetben hivatkozhat, ha az utasítást az építési naplóba bejegyezték, vagy ha a Megrendelői utasítás írásban igazolható.

5.15. Vállalkozó a szerződéskötés időpontjáig, és a teljesítés időtartama alatt köteles a szerződés tárgyára vonatkozó felelősségbiztosítási kötvényt (5. számú melléklet) Megrendelő részére bemutatni, és annak egyszerű másolatát átadni.

5.16. Vállalkozó a műszaki átadás – átvételi eljárás időpontja előtt 10 (tíz) nappal köteles a Megrendelőnek készre jelentést küldeni.

5.17. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy nem jogosult korlátozni vagy megtiltani nevének, székhelyének, továbbá olyan adatnak a nyilvánosságra hozatalát, amely a közbeszerzési eljárás során bírálati szempont alapján értékelésre került, amelyet a Megrendelő az ajánlat

elbírálása során döntése meghozatalával összefüggésben figyelembe vett, valamint amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik.

6. Értesítések, kapcsolattartó személyek

- 6.1. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés eredményes teljesítése érdekében együttműködnek.
- 6.2. A jelen szerződéssel kapcsolatban a Szerződő Felek között folytatott összes levelezésnek, illetőleg a bármelyik Szerződő Fél által küldött értesítésnek írásban kell történnie és abban az esetben tekintendő teljesítettnek, ha az alábbi módszerek bármelyikével kézbesítjük, és a címzett azt átvette.
- Személyes kézbesítés átvételi elismervény ellenében a Felek kijelölt képviselője számára;
 - Ajánlott levél;
 - Telefax.
- 6.3. A Szerződő Felek intézkedésre jogosult helyszíni megbízottja:
- A Megrendelő részéről:
Pecsenya Edit igazgató
Telefon: 20/596-5170
E-mail: pecsenya@szlovak-bcs.sulinet.hu
- Borbola István György projektvezető
Telefon, fax:: 30/466-8227, 66/447-377
E-mail: istvan@borbola.hu
- A Szállító részéről:
Földi Mihály Zoltán
Telefon: 20/770-8464
Fax: 66/547-490
E-mail: novusdom@gmail.com
- 6.4. A Megrendelő nevében eljáró műszaki ellenőr:
Név: Darabos Imre
Cím: 5600 Békéscsaba, Dr. Becsey O. u. 10-12. Telefon: 30/981 – 3164
- A Vállalkozó műszaki vezetői:
Név: Földi Mihály Zoltán
Cím: 5600 Békéscsaba, Vandhádi út 34. Telefon: : 20/770-8464
- Név: Óré Árpád
Cím: 5600 Békéscsaba, Széna u. 9. Telefon: 20/340-2469
- 6.5. Szerződő Felek vállalják, hogy a kapcsolattartók személyében bekövetkező esetleges változástól írásban tájékoztatják egymást.

- 6.6. A Szerződő Felek helyszíni megbízottjai jogosultak és kötelesek megtenni minden műszaki intézkedést, nyilatkozatot, amely a szerződés teljesítéséhez szükséges, a jelen szerződésben, valamint annak mellékleteiben foglaltakkal nem ellentétes, és nem minősül a szerződés módosításának vagy kiegészítésének.
- 6.7. A kijelölt személyek egymás között valamennyi közlést, intézkedést, és döntést írásban rögzítenek.

7. Szavatosság, garancia

7.1. A Polgári Törvénykönyv, az egyes épületszerkezetek és azok létrehozásánál felhasználásra kerülő termékek kötelező alkalmassági idejéről szóló 11/1985. (IV. 22.) ÉVM-IpM-KM-MÉM-BkM együttes rendelet, az egyes nyomvonal jellegű építményszerkezetek kötelező alkalmassági idejéről szóló 12/1988. (XII. 27.) ÉVM-IpM-KM-MÉM-KVM együttes rendelet, valamint az építési termékek műszaki követelményeinek, megfelelőség igazolásának, valamint forgalomba hozatalának és felhasználásának részletes szabályairól szóló 3/2003. (II. 25.) BM-GKM-KvVM együttes rendelet szerint Vállalkozó szavatolja, hogy:

- a szerződés tárgyát képező munkát az ajánlattételi dokumentáció, az ajánlat, a Megrendelő által megadott kiindulási adatok, közbelső adatszolgáltatások és a megrendelői utasítások alapján, továbbá a megvalósítás ideje alatt érvényben lévő hazai és közösségi normatíváknak, műszaki előírásoknak, szabványoknak, az illetékes hatóságok követelményeinek és szabályzatainak megfelelően valósítja meg;
- a jelen szerződés értelmében beépített anyag és berendezés mentes lesz minden olyan hibától, ami a Vállalkozó, az alvállalkozója, vagy a szállítója cselekedetéből vagy mulasztásából származhat;
- szavatolja továbbá az általa elvégzett tevékenység, a beépített anyagok, szerkezetek és berendezések megfelelőségét és minőségét a hosszú távú üzemeltetés biztosíthatósága érdekében.

Megrendelő a szavatossági jogait a teljesítés időpontjától a kötelező alkalmassági idő lejártáig érvényesítheti.

7.2. Vállalkozó garantálja a megvalósított építmény(ek), a szerződés szerint beépített anyagok, szerkezetek, alkatrészek és berendezések minőségét, valamint az elvégzett munkák szakmai és minőségi megfelelőségét, a teljesítést követő időszakra.

A jótállási/garanciális időszak a sikeres műszaki átadás-átvételt, próbaüzemeltetés esetén annak sikeres befejezését rögzítő bizonylat kiállításától számítottan indul. A jótállási/garanciális időszak 36 hónapig tart. A jótállási/garanciális időszak alatt a Vállalkozó a Megrendelői igényről szóló értesítés kézhezvételét követő legfeljebb 0,1 munkanapon belül megkezdi a jelzett hiba kijavítását, és azt a lehető legrövidebb időn belül befejezi.

A vállalkozó vállalja a jótállási/garanciális kötelezettség kezdő időpontjától kezdődően, a jótállási/garanciális időszak első 12 hónapjára, a nettó vállalkozási díj 5 %-ának megfelelő mértékű jóteljesítési biztosíték szolgáltatását, ami a Kbt. 53/A. § (6) bekezdés a) pontja szerint teljesíthető.

Amennyiben a Vállalkozó a szavatossági vagy jótállási/garanciális kötelezettsége teljesítését elmulasztaná, Megrendelő jogosult a szükséges javításokat harmadik féllel a Vállalkozó terhére elvégeztetni, anélkül, hogy a Vállalkozóval szemben fennálló bármely joga ezzel csorbát szenvedne.

- 7.3. Vállalkozó nem felelős a mulasztásokért, ha a mulasztás oka vis maior eredménye. A Vállalkozó csak abban az esetben hivatkozhat vis maiorra, ha értesítette a Megrendelőt a vis maior eseményről, annak okairól és várható időtartamáról. A szerződésben meghatározott, a vis maior eseménnyel érintett határidőket a vis maior időtartamával a Szerződő Felek külön megállapodása alapján módosítani kell.

8. Minőségvizsgálat, minőségellenőrzés

- 8.1. A Vállalkozó teljes mértékben felelős azért, hogy a szerződésben foglalt munka a szerződés dokumentumainak mennyiségileg és minőségileg megfeleljen.
- 8.2. Vállalkozó lehetővé teszi a Megrendelőnek - törvényileg szabályozott keretek között - saját területén és alvállalkozói körében a munkavégzés folyamán a minőségvédelmi és megbízhatósági, az előírt tárgyi, személyi követelmények ellenőrzését.
- 8.3. A Vállalkozó az anyagokat úgy köteles rendelkezésre bocsátani (dokumentálni), hogy azok minősége utólag ellenőrizhető legyen.

A felhasznált anyagok és az elvégzett munka minőségével kapcsolatos vita esetén - amennyiben a vitát a Szerződő Felek megegyezéssel rendezni nem tudják - igazságügyi műszaki szakértő vagy a szakértői intézet állásfoglalása az irányadó. A szakértői díjat az a Szerződő Fél előlegezi meg, akinek a szakértő igénybevétele érdekében áll, és az viseli, akinek a hibájából a szakértő igénybevétele sor került.

- 8.4. A takarásra, beépítésre kerülő anyagok, szerkezetek, berendezések, munkák ellenőrzése érdekében, vagy hatósági munkák megkezdése előtt vállalkozó köteles az ellenőrzések és vizsgálatok várható időpontját 5 (öt) munkanappal korábban az építési naplóba bejegyezni, és a Megrendelőt, valamint a műszaki ellenőrt egyidejűleg telefax útján értesíteni.
- 8.5. Nem mentesül a Vállalkozó a felelősség alól, ha a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.

9. A szerződés módosítása

- 9.1. Jelen szerződés módosítása - a vonatkozó előírások szerint - csak szerződésmódosító közös nyilatkozatban, mindkét Szerződő Fél által történő cégszerű aláírással érvényes.
- 9.2. A Szerződő Felek csak akkor módosíthatják a szerződésnek az ajánlattételi felhívás, az ajánlattételi dokumentáció feltételei, illetőleg az ajánlat tartalma alapján meghatározott részét, ha a szerződéskötést követően - a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében - beállott körülmény miatt a szerződés valamelyik Szerződő Fél lényeges

jogos érdekét sérti, és ha azt a vonatkozó jogszabályok lehetővé teszik. A szerződés módosítása során a Kbt. mindenkor hatályos előírásai szerint kell eljárni. 16

10. Alvállalkozói szerződés(ek)

- 10.1. Vállalkozó a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben csak az ajánlatában megjelölt, a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozó közreműködését jogosult igénybe venni.

Ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott lényeges körülmény miatt a szerződés vagy annak egy része a megjelölt alvállalkozóval nem lenne teljesíthető, Megrendelő más megjelölt szervezet (személy) közreműködéséhez is hozzájárulhat, ha az a közbeszerzési eljárásban az alvállalkozókra meghatározott követelményeknek megfelel.

- 10.2. Az alvállalkozók adatai: nem vesz igénybe a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben alvállalkozót, a közbeszerzés értékének 10%-át meg nem haladó mértékben alvállalkozók: Grönland Airconditional Kft., Lipták Pál e.v.
Munkanem: Grönland Airconditional Kft., gépészet, 2 %
Lipták Pál e.v., tetőszigetelő, 7 %

11. Kötbérek, kártérítések

- 11.1. Vállalkozó a 11.3 pontban meghatározott mértékű kötbér fizetésére és az azt meghaladó kár megtérítésére, illetve térítésmentes kijavításra köteles abban az esetben, ha olyan okból, amelyért felelős, nem vagy nem szerződésszerűen teljesít.

- 11.2. A jelen szerződés 3.3 pontjában meghatározott véghatáridő kötbérterhes határidő. Késedelem esetén a Vállalkozó a Megrendelő részére késedelmi kötbért köteles fizetni.

Amennyiben a késedelem a 10 (tíz) napot eléri, vagy meghaladja, a Megrendelő jogosult jelen szerződéstől bármely jogkövetkezmény nélkül elállni. A Megrendelő az elállási jogát a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal gyakorolhatja.

Az elállás a Vállalkozó kötbér - és kártérítés - fizetési kötelezettségét nem érinti. A késedelem jogkövetkezményei nem alkalmazhatók abban az esetben, ha az a Megrendelő szerződésben vállalt kötelezettségének hibás teljesítéséből fakad.

- 11.3. A kötbér mértéke:

- késedelem esetén minden megkezdett nap után a nettó vállalkozási díj 1%-ának megfelelő mértékű kötbér jár, amely a teljesítési határidőt követő napon külön bejelentés nélkül esedékes;
- hibás teljesítés esetén a közvetlenül és közvetetten érintett szerkezetek, anyagok szerződéses árára vetített 15 %, amely abban az esetben vehető ki, ha a hiba a Vállalkozónak felróható okra vezethető vissza (a minőségcsökkenés hosszú távú hatását, a használhatóságot és az esztétikai értékcsökkenést is figyelembe kell venni).

- 11.4. Megrendelő a kötbérre akkor is jogosult, ha kára nem merült fel. Megrendelő a kötbérrel nem fedezett kárai megtérítésére, és a szerződésszegésből eredő egyéb jogai érvényesítésére is jogosult.
- 11.5. Megrendelő a kötbértartozást a Kbt.-ben meghatározottak szerint a számlákba jogosult beszámítani.

6. Felhatalmazás, egyéb kikötések

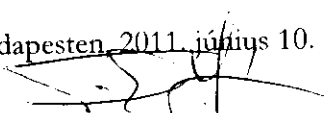
- 6.1. Vállalkozó (illetve képviselője) nyilatkozik, hogy a szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazással rendelkezik, valamint nem áll a csődeljárásról és felszámolási eljárásról szóló 1991. évi II. törvény hatálya alatt.
- 6.2. Jelen szerződés módosítására a Kbt. 73. § (1) bekezdésének rendelkezéseire figyelemmel, mindkét fél e célra felhatalmazott képviselőjének aláírásával kerülhet sor.


7. Hatályosság, illetékesség, vonatkozó jogszabályok

- 7.1. Jelen szerződés 12 (tizenkettő) számozott oldalból áll, és a Szerződő Felek cégszerű aláírásával, az aláírás napján lép hatályba.
- 7.2. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 7.3. Szerződő Felek a jelen szerződésből eredő vitáikat békés úton rendezik, az esetleges jogviták elbírálására értékhatártól függően alávetik magukat a Budai Központi Kerületi Bíróság, illetőleg a Fővárosi Bíróság kizárólagos illetékességének.

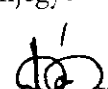
Alulírott Szerződő Felek a jelen Vállalkozási Szerződést elolvastuk, tartalmát együttesen értelmeztük, s azt, mint akaratunkkal mindenben megegyező jognyilatkozatot, helybenhagyó hatállyal írtuk alá.

Budapesten, 2011. június 10.


Országos Szlovák
Önkormányzat Megrendelő
képviselőjében Fuzik János
elnök


Novus- Dom Kft.
képviselőjében Földi Mihály
Zoltán Vállalkozó

Ellenjegyezte:


Dr. Nemes Dénes
Ügyvéd